



Certificación Ejecutiva en Comunicación Oral y Presentaciones de Negocios



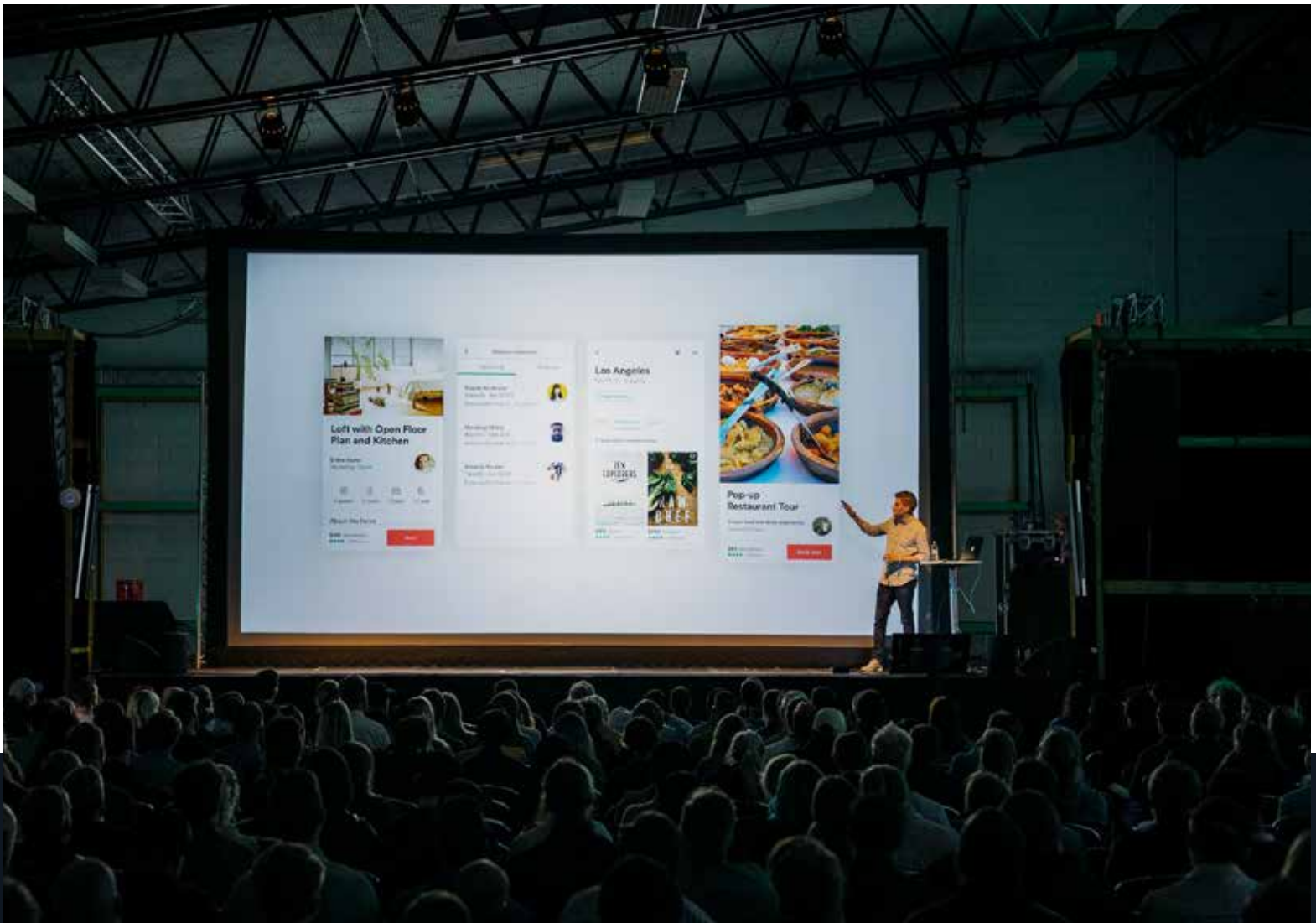
“

Las empresas con
colaboradores que
tienen mayor
comunicación
logran 25% más
productividad

(McKinsey & Company, 2020).

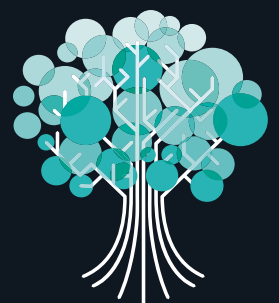
”





¿Qué habilidades adquiere quien estudia la **Certificación Ejecutiva en Comunicación Oral y Presentaciones de Negocios?**

Genera procesos de comunicación efectiva considerando los elementos clave del liderazgo. Estructura y transmite mensajes de alto impacto para captar a su audiencia en diferentes escenarios. Aplica técnicas para presentar exitosamente proyectos de negocio.



¿Qué competencias se desarrollan con este programa?

1

Comunicación asertiva

Explica ideas concretas, con claridad y precisión, generando retroalimentación oportuna que promueva el entendimiento e integración en ambientes de negocios.

2

Estrategias de persuasión

Logra alcanzar un alto nivel de persuasión y comprensión de los interlocutores ante diferentes escenarios del ambiente laboral, con equipos de trabajo y grandes audiencias.

3

Presentaciones de negocios

Maneja recursos y herramientas de comunicación con gran habilidad, para transmitir discursos coherentes e influenciar y convencer a su público objetivo.



4

Imagen empresarial

Identifica la importancia de la imagen, apariencia, contacto visual, carisma y seguridad para fortalecer el liderazgo y proyectar una percepción positiva en distintos públicos meta.

5

Técnica expositiva

Domina los distintos elementos de comunicación verbal y no verbal para transmitir ideas y emociones de impacto.



Programa de Estudios

Esta Certificación Ejecutiva se compone de tres módulos.

Módulo 1: Teoría de la Palabra

- 1.1 Principios elementales de la comunicación.
- 1.2 Elementos de forma y fondo en los procesos comunicativos.
- 1.3 Estructura y aspectos fundamentales del discurso.
- 1.4 Role play.

Módulo 2: Presentaciones de Negocios

- 2.1 Principios básicos de las presentaciones de negocios.
- 2.2 Análisis de escenarios en presentaciones de negocios.
- 2.3 Estructura de las presentaciones de negocios.
- 2.4 Role play.

Módulo 3: Liderazgo en La Comunicación

- 3.1 Análisis del prestigio.
- 3.2 Reflexiones sobre el estilo personal de comunicación y la imagen.
- 3.3 Estrategias de Persuasión.

Modelo educativo

El **Modelo Aprender Haciendo** busca aportar experiencias educativas memorables a través de la práctica y de la propia construcción del conocimiento. La dinámica de nuestros cursos ayuda al alumno a comprender de manera simple los conceptos, procesos o teorías.

El programa académico brinda al estudiante las herramientas clave para lograr un desempeño inmediato acorde a las necesidades del mundo laboral actual. Al mismo tiempo, le permite desarrollar las habilidades de análisis, evaluación, observación, implementación y solución de problemas.





Certificado emitido por Universidad Index y Universidad México Internacional.

Duración: 20 horas

Modalidad: Virtual con sesiones sincrónicas con instructor.

Inversión

\$5,238 por participante

Precios más I.V.A.

Precios 2025. Ajuste de precios anual con base al INPC.



Conoce más...

descarga la guía del programa

Contáctanos

Con gusto resolveremos tus dudas, a través de la línea de atención **800 288 7200**, al WhatsApp **667 329 6108** y al correo **contacto@universidadindex.com**



www.universidadindex.com